PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sogamoso Noviembre de 2022

Señor (a)
Javier Gomez Pulido
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3371454**
Coordinador académico
Dependencia formación
Sogamoso

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3371454 del año 2022

Ariatna Yizel Neira Guio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.056.930.592 de Toca, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación academica centro minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS Mcte ($ 40.184.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS Mcte ($ 3.815.000) cada uno, b) Un último pago correspondiente a la fracción del mes de Diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS Mcte ($ 2.034.667).

Plazo: Será hasta el16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el centro minero en el área de QUIMICA en el programa de Titulada Regular de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la	Realizar seguimiento a la formación aprendiz de la ficha: 2275977, Tecnólogo Química Aplicada a la Industria: Competencia: 253469 - Aplicar en la resolución de problemas reales del	Drive ARIATNA YIZEL NEIRA GUIO, Mes Noviembre, Carpetas: PROGRAMAS DE FORMACIÓN_TEGNOLOGO_QUIMICA APLICADA A LA INDUSTRIA_FICHA 2275977.

	Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica	sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión	
2	Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación	Participación DFP - Estrategia Gestión de Datos. Apoyo charla informativa oferta academica 2023 Participación como jurado de proyectos en el XX concurso científico jimenista.	Pantallazos correo electrónico y fotografías; presentes en el documento “Evidencias mes de NOVIEMBRE 2022”
3	Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Seguimiento aprendices etapa práctica programa de formación tecnólogo química aplicada a la industria ficha 2275977. Recepción y revisión documentación procesos de certificación aprendices programas de formación centro minero	Pantallazos del proceso de seguimiento y certificación se encuentran en el documento “Evidencias mes de NOVIEMBRE 2022”
4	Aportar de manera oportuna	Cargue y entrega del las evidencias de	Carpeta Drive PROGRAMAS DE FORMACIÓN_TEGNOLOGO_QUIMICA

	la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo a los lineamientos de la entidad.	seguimiento etapa productiva aprendices de la ficha: 2275977 tecnólogo química aplicada a la industria	APLICADA A LA INDUSTRIA_FICHA 2275977 - Noviembre, en la carpeta se encuentran los documentos con las evidencias de las actividades realizadas con el aprendiz como apoyo al proceso de formación.
5	Rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA.	Elaboración y entrega del informe de ejecución contractual mes de Noviembre año 2022 con los soportes respectivos.	Carpeta Drive ARIATNA YIZEL NEIRA GUIO- Noviembre, en la carpeta se encuentran los documentos con las evidencias realizadas con la ficha durante el proceso de formación
6	Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato	Apoyo a la revisión proyecto de modernización laboratorios	Pantallazos del proceso en el documento “Evidencias mes de NOVIEMBRE 2022”

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4470031061 de la planilla, operador SOI y periodo octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en la carpeta drive: ARIATNA NEIRA - Google Drive

Cordialmente,

Firma
Ariatna Yizel Neira Guio
Contratista
C.C. No. 1.056.930.592

Recibí a satisfacción:

Firma
Javier Gomez Pulido
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.3371454 de 2022
Cargo: Coordinador académico